



# Røros IL Fotball

## Rolle i RILFO – Utstyransvarlig

Versjon 1.0

Godkjent: 7.9.2018

Revidert:

<b>Overordnet:</b>	RILFO Styret
<b>Stedfortreder:</b>	Styrets leder
<b>Inngår i utvalg:</b>	Sportslig utvalg, men kan også rapportere til RILFO Styret
<b>Ansvarsområde:</b>	<p>Holde oversikt over klubbens utstyr. Og sørge for utdeling og innsamling av utstyr før og etter sesong.</p> <p>Være kontaktperson mellom styret og lag for innrapportering av behov for utstyr.</p>
<b>Arbeidsoppgaver:</b>	<p>Føre oversikt over klubbens utstyr som drakter, vester, kjegler, 1.hjelpsvesker, isposer, tape, keeperutstyr, bager, baller o.l.</p> <p>Bistå styret med utarbeidelse av kleskolleksjon/offisielt klubbutstyr. Vurderer behovet for å arrangere en medlemskveld hos utstyrslieferandør i forkant av sesong.</p> <p>Innhente behov for utstyr fra alle lag i ungdom og senior, samt fra barnefotballansvarlig.</p> <p>Sørge for utdeling av lagsbager med nødvendig utstyr før sesongstart. Utarbeide oversikt over type utstyr som skal være tilgjengelig. Sørger for innhenting av lagsbager med alt utstyr ved sesongslutt. Vurdere om lagene skal beholde noe utstyr gjennom treningsperioden på vinteren. Sørge for at overlevering av utstyr skjer til evt. nye trenere. Drakter skal leveres inn ved sesongslutt.</p> <p>Sørge for å ha et lite lager av isposer og sportstape for utdeling ved behov gjennom sesongen og treningsperioden på høst/vinter.</p> <p>Sørge for uttak av utstyr for trenere, lagledere, spillere og klubbens representanter i henhold til gjeldende kontrakter, vedtak eller retningslinjer.</p>