



Røros IL
FOTBALL

Innhold

1.	Kontaktinfo Røros IL Fotball.....	2
2.	Innmelding i Røros IL og Min idrett.....	4
3.	Diverse Info.....	6
4.	Spønd som kommunikasjonskanal.....	8
5.	Cupdeltagelse	8
6.	Politiattest.....	9
7.	Samtykke til publisering av bilder	9
8.	Skader og forsikring	10
9.	Varsling om uønskede hendelser	11
10.	Tilbakebetaling av utlegg	11
11.	Røros IL Fotball-buss.....	11
12.	Vipps-nummer og prosjektrengskap.....	12
13.	FIKS-registrering og overganger + samtykkeskjema.....	15
14.	Aldersdispensasjon + samtykkeskjema	15
15.	Treningstider vinter	16
16.	Røros IL Klubbhåndbok	16
17.	MinFotball.....	17
18.	Treningsavgift	18
19.	Dugnader / Fellesinnsats.....	19
20.	Rollebeskrivelse foresatt.....	20
21.	Rollebeskrivelse lagleder	21

1. Kontaktinfo Røros IL Fotball (RILFO)

LEDER	NESTLEDER
Marie Bakås Tlf: 901 34 259 @ leder.fotball@roros-il.no	Jones Mikkelsen Tlf: 450 57 056 @ jones_mikk@hotmail.com Særlig ansvarsområde: Fiks
STYREMEDLEM: SPORTSLIG LEDER	STYREMEDLEM: ØKONOMIANSVARLIG
Ole-Peder Sjøvold Tlf: 480 33 330 @ sportslig.fotball@roros-il.no Særlig ansvarsområde: Leder av sportslig utvalg	Lars Stenvold Wik Tlf: 936 93 867 @ kasserer.fotball@roros-il.no Særlig ansvarsområde: Økonomi (inkludert sponsoravtaler)
STYREMEDLEM	STYREMEDLEM
Monica Knutsen Tlf: 930 35 555 @ monica.knutsen76@gmail.com Særlig ansvarsområde: Dugnader og bindeledd til ansvarlige for mindre arrangementer	Trond Morten Gløtheim Tlf: 924 90 369 @ sportslig.fotball@roros-il.no Særlig ansvarsområde: BDO og bindeledd til materialforvalter
STYREMEDLEM	STYREMEDLEM VARA
Astrid Merete Sundfær Tlf: 948 93 964 @ astridsundfar@gmail.com Særlig ansvarsområde: Bindeledd til anleggsutvalg	Ann Karin Grytbakk Tlf: 934 20 513 @ akg_93@hotmail.com Særlig ansvarsområde: Politiattester og sosiale medier

BARNEIDRETTSANSVARLIG - BANEFORDELING	FIKS-ANSVARLIG
Ole-Peder Sjøvold Tlf: 480 33 330 @ sportslig.fotball@roros-il.no	Jones Mikkelsen Tlf: 450 57 056 @ jones_mikk@hotmail.com
BDO	MATERIALFORVALTER
Trond Morten Gløtheim Tlf: 924 90 369 @ tmg@sport1.no	Merethe Sommer Tlf: 477 56 157 @ merethesommer@gmail.com
SENIOR HERRER	MEDLEMSANSVARLIG
Magne Johnny Narjord Tlf: 909 77 507 @ mjnarjord@live.no	Jørgen Lagesen Tlf: 959 36 436 @ jlagesen@hotmail.com
SENIOR DAMER	ANLEGGSSUTVALG
Inger Lise Nyrud (er med i sportslig utvalg) Tlf: 470 64 185 @ ingerlisenyrud@gmail.com	Jørgen Lagesen Tlf: 959 36 436 @ jlagesen@hotmail.com
TRENERANSVARLIG	DOMMERANSVARLIG
Tor Erik Stokke (er med i sportslig utvalg) Tlf: 971 99 050 @ toro@roros.net	Arve Feragen (er med i sportslig utvalg) Tlf: 950 71 171 @ arvefela@hotmail.com

ANLEGGSSUTVALG	SPORTSLIG UTVALG
<ul style="list-style-type: none"> • Jørgen Lagesen (leder) • John Gunnar Hagen • Bjørn Øyvind Søndmør • Geir Tore Myran • Hans Morten Tamnes • Jan Håvard Solhus • Tom Harald Selboe 	<ul style="list-style-type: none"> • Ole Peder Sjøvold (leder) • Tor Erik Stokke • Ida Reppe • Hans Arvid Kosberg • Camilla Slettum • Arve Feragen (dommeransvarlig ut sesongen 2024) • Inger Lise Nyrud
ARRANGEMENT (MINDRE ARRANGEMENT)	LEDER AV BERGSTADCUPEN
<ul style="list-style-type: none"> • Solfrid Korssjøen Augensen • Sadmira Buljubasic 	<p>Freyja Siv Berger Tlf: 401 73 597 @ post@bergstadcupen.no</p>

2. Innmelding i Røros IL og Min idrett

For at spilleren skal være forsikret og spilleberettiget, MÅ spilleren både være innmeldt i RØROS IL og i MIN IDRETT.

Medlemskap i Røros IL

Medlemskap i Røros IL må være betalt for at spilleren skal være forsikret og spilleberettiget (husk også treningsavgifta til Røros IL Fotball, se side 18). Når det gjelder medlemskap i idrettslaget, kan du velge mellom familie-medlemskap eller medlemskap for enkeltpersoner.

Innmelding i Røros IL

Klikk på lenka under. Da vil du se om du allerede er medlem eller om du må melde deg inn:

<https://medlemskap.nif.no/SelectActivity/ParentOrChild/26848>

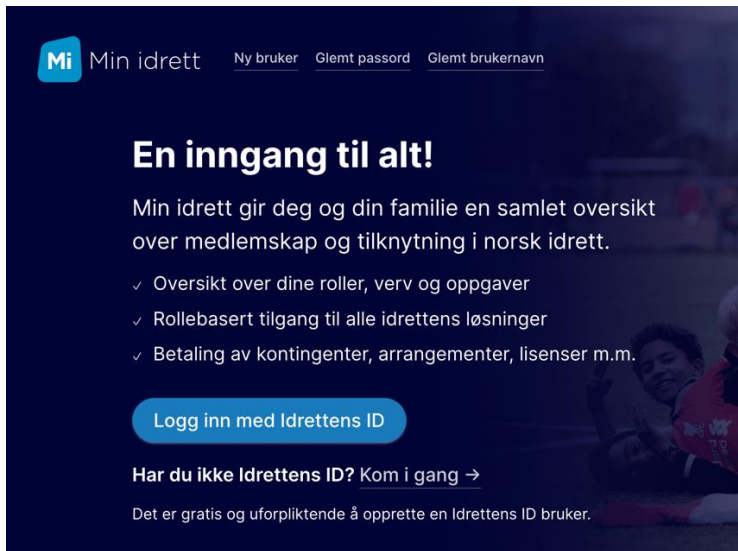


Skal du melde inn barnet ditt, så klikker du på «Barnet mitt skal bli medlem» - Legg til barn – fyll ut dette skjemaet:

personvernerklæring.' Below this is the heading 'Barnet har ikke fødsels-/D-nummer'. There are three input fields: 'Fornavn', 'Etternavn', and 'Fødselsnummer' (with a red question mark icon). The birth number field contains the placeholder 'ddmmååxxxx'. Below the fields is a checkbox with the text: 'Jeg er kjent med at Norges idrettsforbund (NIF) har regler som gjelder for all aktivitet som organiseres av NIF og NIFs tilsluttede organisasjoner. [Les mer her](#).' At the bottom are two buttons: 'Avbryt registrering av barn' and 'Fortsett'." data-bbox="113 563 945 865"/>

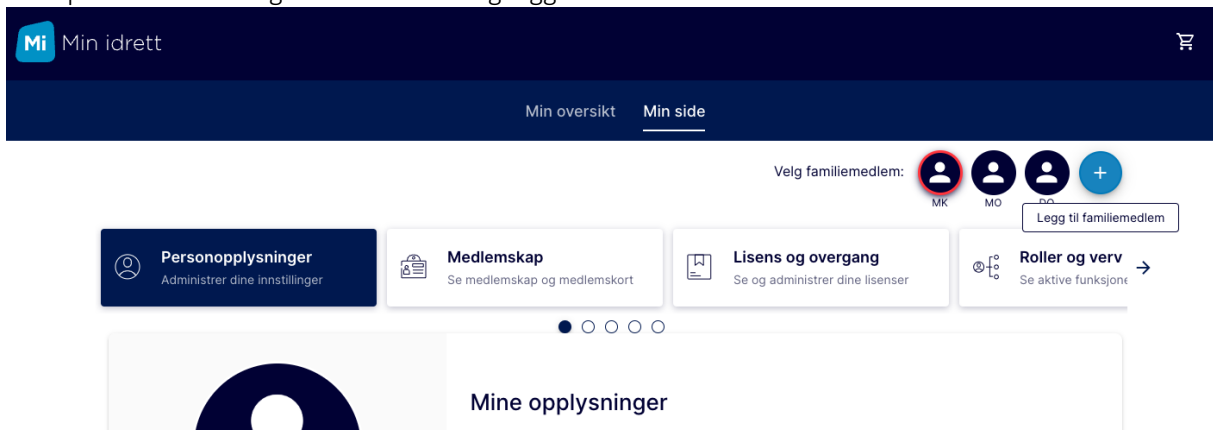
Innmelding i Min Idrett:

Gå til siden <https://www.minidrett.no/> og logg inn med brukernavn og passord. Her vil du se en oversikt over hvem i familien som er registrert og har betalt



The screenshot shows the login page for 'Min idrett'. At the top left is the 'Mi Min idrett' logo. To its right are links for 'Ny bruker', 'Glemt passord', and 'Glemt brukernavn'. The main heading is 'En inngang til alt!'. Below this, a paragraph states: 'Min idrett gir deg og din familie en samlet oversikt over medlemskap og tilknytning i norsk idrett.' This is followed by a list of three benefits: '✓ Oversikt over dine roller, verv og oppgaver', '✓ Rollebasert tilgang til alle idrettens løsninger', and '✓ Betaling av kontingenter, arrangementer, lisenser m.m.'. A prominent blue button says 'Logg inn med Idrettens ID'. Below the button, it asks 'Har du ikke Idrettens ID? Kom i gang →' and notes 'Det er gratis og uforpliktende å opprette en Idrettens ID bruker.'

Klikk på Min side – Velg familiemedlem og legg til:



The screenshot shows the 'Min side' dashboard. At the top left is the 'Mi Min idrett' logo. The navigation bar has 'Min oversikt' and 'Min side' (which is underlined). Below the navigation bar, there's a section 'Velg familiemedlem:' with three profile icons labeled 'MK', 'MO', and 'DA', and a plus sign icon. A button 'Legg til familiemedlem' is next to the plus sign. Below this are four main menu items: 'Personopplysninger' (Administrer dine innstillinger), 'Medlemskap' (Se medlemskap og medlemskort), 'Lisens og overgang' (Se og administrer dine lisenser), and 'Roller og verv' (Se aktive funksjoner). At the bottom, there's a section titled 'Mine opplysninger' with a large circular profile picture placeholder.

Trenger du hjelp til innmelding, ta kontakt på post@roros-il.no

3. Diverse informasjon

Trenere/Lagledere og andre med tillitsverv skal være medlem av Røros IL og ha betalt medlemskap.

Trenerattest

«Idrettstinget har vedtatt at Trenerattesten skal være **obligatorisk for alle som skal være trener i norsk barne- og ungdomsidrett**. Trenerattesten tar deg gjennom de viktigste oppgavene og forventningene som stilles til deg som trener.» Idrettsforbundet har i flere år jobbet med denne. Det ser ut som det har blitt et godt verktøy for å gi våre trenere og aktivitetsledere et felles grunnlag. Vi anbefaler at denne siden sendes til alle trenere og aktivitetsledere, med oppfordring om å ta trenerattesten: [Trenerattest](#)

Klespakker til trenere og lagledere

Fotballgruppa støtter hvert lag med følgende trenerpakker og laglederpakker:

- 11-er fotball: Inntil 2 trenerpakker og 2 laglederpakker
- 9-er fotball: Inntil 2 trenerpakker og 1 laglederpakker
- Opp til 7-er fotball: 1 trenerpakke og 1 laglederpakke pr lag

Utstyrspakke trener:

- Coachjakke (denne er dyr, så hvis man er trener i ett eller to år, må man vaske den og levere den tilbake til materialforvalter når man har sluttet som trener). Er man trener i tre år eller mer, får man beholde den
- Treningsbukse
- T-skjorte

Utstyrspakke lagleder:

- Vindjakke eller core tech-jakke
- T-skjorte

Alt av bestillinger styres av **materialforvalter** (se side 2) og **skal gå via denne rollen**.

Info om trenere og lagledere SKAL sendes til sportslig

Gi beskjed med navn, tlf, epost på de som har tatt på seg å være trenere og lagledere til sportslig. Husk at ved bytte av lagleder eller trener underveis må vi også få beskjed så vi får lagret riktig info til de forskjellige lagene. **Politiattest må fremvises av alle som er trenere eller lagledere** (se side 9).

Lagdrakter

Uttak/levering av bag med trøyer vil bli varslet på trener/lagledersiden på facebook med en bestemt dato/er og sted der det kan hentes; eventuelt etter avtale med materialforvalter

Ansvarlig for klubbens drakter

Lagleder på hvert enkelt lag er ansvarlig for klubbens drakter. Lagleder skal ha oversikt over draktene og hvilke spillere som har hvilken drakt. Drakter returneres til klubben vasket etter sesongen eller om spiller slutter. For bortkommen drakt er spiller erstatningspliktig kr 400.

Facebook-gruppe for trenere og lagledere:

Alle trenere og lagledere oppfordres til å melde seg inn i facebookgruppa: «Røros IL fotball Trenere og Lagledere». Mye info blir lagt ut der.

Facebookgruppe Røros IL Fotball:

Vi oppfordrer alle foreldre og spillere over 13 år å like facebooksida Røros IL Fotball og følge oss på Instagram: @rorosilfotball.

Medlemskap i Røros IL og treningsavgift

Medlemskap i Røros IL må være betalt for at barnet skal kunne spille, og treningsavgift til Røros IL Fotball må være betalt (gjelder fra 11 år og oppover). For barn til og med 10 år betales ikke treningsavgift, men aktivitetsavgift til idrettskolen. Denne aktivitetsavgiften er én sum som dekker deltakelse i alle idretter i idrettslaget (for barn til og med 10 år).

Likhet for lag og spillere

Alle lag og spillere i Røros IL skal få lik mulighet til å delta, og få samme mulighet til å utvikle seg! Økonomisk støtte til enkeltlag, det være seg sponing av utstyr, sponing til cuper eller annet, avklares med styret før det ytes, for å sikre størst mulig likhet også mellom lag og årskull internt.

Topping av lag

Topping av lag som medfører at enkeltspillere ikke får reell spilletid, samt usportslig opptreden (som uønska språkbruk, mobbing, omtale av spillere, utestenging osv.) skal ikke forekomme. Vi ønsker at fleste mulig blir med så lenge som mulig oppover i årskullene. For øvrig viser vi til Norges Fotballforbunds retningslinjer for barne- og ungdomsfotball: [Retningslinjer for barne- og ungdomsfotball - Norges Fotballforbund](#)

Liste over alle som deltar på laget sendes medlemsansvarlig

Lagledere skal senest 10. mai sende medlemsansvarlig og sportslig leder liste over dem som deltar på det laget man har ansvar for, slik at medlemsregisteret blir oppdatert for vårsesongen. Tilsvarende skal alle medlemmer være oppdatert 20. august for høstsesongen.

4. Spond som kommunikasjonskanal

De fleste laga bruker appen Spond for all kommunikasjon med foresatte og spillere – om treningstider, kamper, cuper, kjørelister, dugnader og annet. Det er derfor helt nødvendig at du som foresatt, og spillerne selv i ungdoms- og seniorfotballen, bruker denne appen for å få med seg nødvendig informasjon. **Spør laglederen din** om hvordan du får koblet deg til riktig lag i Spond.

5. Cupdeltagelse

Fotballstyret og sportslig utvalg anbefaler at det skal/bør være 2-3 felles cup- eller samlingshelger for alle lag fra 7 til 14 år.

Anbefalte cuper:

7-9 år: Bergstadcupen og Os-cupen + MDE cup på Sverresborg eller Eat Move Sleep cup på Ler.

10-12 år: Bergstadcupen og Grueturneringen. I tillegg til Grue kan Melhus cup eller Ørland sparebank cup være aktuelt

13-14 år: Samme som 10-12 år + treningshelg på Kyrksæterøra.

J15/17 og G16 og G19: Treningshelg på Kyrksæterøra + fristilles til å dra på de cupene de ønsker selv

Senior: Treningshelg på Kyrksæterøra + fristilles til å dra på de cupene de ønsker selv

Vi ønsker sterkt at alle lag drar sammen på disse cupene hvert år og derigjennom bidrar til å styrke miljøet og det sosiale i klubben.

Fotballgruppa betaler påmeldingsavgift til Bergstadcupen + 1 cup til for alle lag 7-14 år, og to cuper for de som ikke deltar på Bergstadcupen. Eventuell deltakelse på andre cuper skjer på eget initiativ, og utgifter til disse cupene dekkes ikke av fotballgruppa.

Alle Røros-lag i aktuelle aldersklasser skal være med på Bergstadcupen. Vi oppfordrer også på det sterkeste at aktuelle lag blir med på Os-cupen. Det blir vanskelig å oppfordre andre lag fra regionen til å være med på Bergstadcupen, hvis vi sjøl ikke deltar på relevante cuper i nærheten.

RILFO legger til rette med dugnader (som salg av støttebrev) der deler av inntektene tilfaller lagene, for å få inn penger til cupdeltagelse og holde egenandelen så lav som mulig. I tillegg oppfordres lagene til å bruke hjemmekamper til salg av kaffe/kake, og til å skaffe seg andre aktuelle dugnader – bare husk å meld efra til styret i god tid før den planlagte, egeninitierte dugnaden skal holdes (se side 19).

Påmelding til cup utføres av hvert enkelt lag. Trenere/lagledere er ansvarlige for å sende ut all info til foreldre og spillere i god tid før cupstart og ordne med transport til og fra cup. Utgifter ved transport må bekostes av hvert enkelt lag.

Sportslig utvalg vil etter sesongslutt gjennomgå erfaringer fra året som gikk og gjøre justeringer i opplegget hvis det er nødvendig eller ønskelig.

Utover dette ønsker ikke fotballgruppa å legge føringer for antall cuper, eller type cuper. Som et førende prinsipp mener vi at cuper i barnefotballen bør legges innenfor sesongen (1. april til 31. oktober), for å unngå kollisjoner med arrangement i andre idretter. Samtidig mener vi at et barnefotballlag kan delta på cup utafør sesongen så lenge beslutningen er forankra i lagets foreldregruppe, og man har avklart at cupen ikke får konsekvenser for arrangement i andre idretter.

Vi ser at det kan være stor forskjell fra lag til lag når det gjelder både det generelle engasjementet og ønsket om cupdeltakelse. Det som ett lag vil se på som for mye, kan for et annet lag oppfattes som passe – eller for lite. Det må være rom for slike forskjeller. Derfor ønsker vi heller ikke å fastsette et maks-tak for antall cuper et lag bør delta på.

Vi oppfordrer likevel på det sterkeste trenere, lagledere og foreldregruppene til å ha åpne og grundige diskusjoner når det gjelder cupdeltakelse, fordi mange cuper kan gi en økonomisk, eller innsatsmessig (ved dugnader), belastning som gjør at noen familier ikke ser seg kapable til å la sitt barn delta. Dialog, raushet og forståelse for ulike forutsetninger er stikkord som må ligge til grunn for disse diskusjonene.

6. Politiattest

Alle som har fylt 15 år og som skal utføre oppgaver for Røros IL som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming, skal ha gyldig politiattest. Krav om politiattest gjelder minimum trenere, lagledere og dommere. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.

Informasjon fra Norges Idrettsforbund: www.idrettsforbundet.no/tema/politiattest/

Rutine for anskaffelse av politiattest: roros-il.no/medlemsinformasjon/, scroll ned til *Oppslagsverk og Politiattest*.

Attesten framvises **daglig leder i Røros IL**, som så legger dette inn i medlemssystemet. Kontakt daglig leder om hvordan attesten skal framvises. [Kontakt oss - Røros Idrettslag \(roros-il.no\)](mailto:kontakt@roros-il.no)

7. Samtykke til publisering av bilder

Hovedregel: Hva man kan og ikke kan gjøre når det gjelder publisering av bilder kan være vanskelig å forholde seg til. Derfor gjør vi det først helt enkelt med en hovedregel: **Spør først – publiser etterpå.**

Retningslinjene: Vi skjønner at hovedregelen nok er en vel enkel måte å si det på, men den sier det meste. Hvis du vil legge ut et bilde av noen, og spesielt når det gjelder et barn under 15 år, vær sikker på at du har anledning til å gjøre det.

Disse retningslinjene er hentet fra Datatilsynets anbefalinger og bestemmelser i Åndsverkloven:

- Spør de avbildede om det er greit at bildet av dem brukes.
- Bilder og film av barn under 15 år kan ikke publiseres uten foreldrene/foresattes samtykke. Dette gjelder også i lukkede nettsamfunn som for eksempel grupper på Facebook.
- Publisering gjelder alle medier - både papir og på nett.

Når må jeg spørre?

Portrettbilder er bilder som viser en eller flere bestemte personer og skal ikke publiseres uten samtykke fra de avbildete. Er den avbildede under 15 år, må både foreldre og barnet selv godkjenne. Sier foreldrene ja og barnet nei, er det barnets vilje som trumfer den voksnes.

Lagbilder er definert som portrettbilder, og publisering kan bare skje hvis det er innhentet samtykke fra alle på bildet og fra deres foresatte dersom spillerne er under 15 år. Situasjonsbilder er bilder der aktiviteten er hovedmotivet og ikke personen. Slike bilder kan offentliggjøres uten samtykke så lenge bildene er harmløse og ikke krenkende. Her må man utvise skjønn, og er det tvil, må samtykke innhentes.

Lagleder/Trener innhenter samtykke fra alle på sitt lag, og oppbevarer dette igjennom sesongen.

Samtykkeerklæring og retningslinjer: roros-il.no/medlemsinformasjon/, scroll ned til *Oppslagsverk og Publisering av bilder*.

8. Skader og forsikring

Ved skade eller lidelse

- Utfør akutt skadebehandling
- Ring Idrettens skadetelefon (IST) på 987 02 033 for bistand
- Skadelidte registrerer skademelding på www.idrettshelse.no
- Forsikringselskapet vurderer forsikringsdekning
- Idrettens skadetelefon (IST) tar kontakt med skadelidte uavhengig om det er dekning i forsikringen
- Idrettens skadetelefon (IST) bestiller all utredning og behandling i et kvalitetssikret behandlingsnettverk
- Idrettens skadetelefon (IST) følger opp skadelidte til etter gjennomført behandling

Forsikring: <https://www.fotball.no/klubb-og-leder/forsikring/>

Så lenge spillerne har betalt medlemskontingenten til Røros IL, treningsavgifter er betalt og spillerne er registrert; er spillerne på de ulike nivåene dekket av forsikringen som RILFO og RIL betaler. For ungdomsfotballen og oppover er det også viktig at alle spillerne er registrert i FIKS for å være dekket.

Forsikringen dekker treninger, kamper og cuper mv. i regi av RILFO i Norge. Forsikringen gjelder også utenfor Norge, men vi ber dere avsjekke med RILFO hvis aktiviteten skal skje i andre land, for å sikre at den valgte aktiviteten omfattes.

I den grad lag skal delta på cuper, kamper eller samlinger som ikke er organisert av RILFO og lagt utenfor Norge, må laget avstemme dette med RILFOs styre slik at vi eventuelt kan søke om å utvide dekningen utenfor Norge i den valgte perioden aktiviteten skal skje.

For spillere fra ungdomsfotballen og oppover er det mulig å tegne personlig tilleggforsikring for å sikre evt hurtigere behandling og bredere dekning enn fellesforsikringen. Dette gjøres på www.fotballforsikring.no

9. Varsling om uønskede hendelser

Kontakt styreleder i RILFO på mail eller telefon om du ønsker å varsle oss om uønskede hendelser på fotballbanen, sidelinja, sosiale medier eller lignende. Vi hjelper deg med hvordan dette skal tas videre innad i klubben eller eventuelt videre med NFF.

NFF har også en egen side der man kan varsle anonymt eller med navn. Her kan ALLE varsle om de har opplevd noe. Det kan være alt fra stygge kommentarer på kamper og cuper til vold, trusler, diskriminering, hets, mobbing, doping, kampfiksing, seksuell trakassering og overgrep.

[Norges fotballforbund sin åpne varslingskanal for uønskede hendelser.](#)

10. Tilbakebetaling av utlegg (se også avsnitt 12)

Skjema for tilbakebetaling:

<https://roros-il.no/wp-content/uploads/2024/01/Utgiftsrefusjonsskjema.pdf>

Husk å merke utleggene med **årskull og prosjektnummer** (prosjektnummer = Duett-kode, se side 12 og 13). Se avsnitt om Vipps og prosjektregnskap side 12 og 13.

NB: Skjema og bilag for utlegg må komme som ett (1) dokument (enten bilde eller pdf) per tilbakebetaling.

Kontakt økonomiansvarlig i styret om du har spørsmål.

Innsending for tilbakebetaling av utlegget

Bilde/pdf sendes til: 0100@ebilag.bere.no med kopi til kasserer.fotball@roros-il.no

11. Røros IL Fotball-buss

Styret i Røros IL Fotball vedtok våren 2024 å selge bussen, ettersom den trengte omfattende reparasjoner vi ikke kan dekke nå, og fordi det generelt har vært for lite bruk av bussen til å dekke opp kostnadene for den. Samtidig vil styret understreke at vi vet det er veldig bra for både lagfølelse og mye annet å kjøre buss til bortekamp. Gummi & Maskin på Røros har en buss til utleie med helt greie leiepriser, så vi oppfordrer til å kontakte dem for mulig leie. Da ordner laget selv med både innsamling av penger og betaling til Gummi & Maskin. Sjåfør med riktig førerkort må laget også sørge for.

12. Vipps-nummer og prosjektregnskap

KJØNN	ÅRSKULL	LAG 2024	VIPPS KODE LAG	VIPPS KODE	DUETT KODE
Menn	2005 oe.	Røros Fotball Sr. Menn	RILFO Herrer (4010)	566161	4010
Damer	2006 oe.	Røros Fotball Sr. Dame	RILFO Damer (4011)	566162	4011
Jenter	2007	Røros Fotball J17	RILFO J2007 (4013)	732035	4013
Jenter	2008	Røros Fotball J16	RILFO J2008 (4005)	732036	4005
Jenter	2009	Røros Fotball J15	RILFO J2009 (4016)	566158	4016
Jenter	2010	Røros Fotball J14	RILFO J2010 (4017)	566157	4017
Jenter	2011	Røros Fotball J13	RILFO J2011 (4018)	732037	4018
Jenter	2012	Røros Fotball J12	RILFO J2012 (4019)	620363	4019
Jenter	2013	Røros Fotball J11	RILFO J2013 (4020)	566155	4020
Jenter	2014	Røros Fotball J10	RILFO J2014 (4021)	620361	4021
Jenter	2015	Røros Fotball J9	RILFO J2015 (4012)	566159	4012
Jenter	2016	Røros Fotball J8	RILFO J2016 (4029)	807405	4029
Jenter	2017	Røros Fotball J7	RILFO J2017 (4006)	914763	4006
Gutter	2006	Røros Fotball G18	RILFO G2006 (4000)	566156	4000
Gutter	2007	Røros Fotball G17	RILFO G2007 (4002)	566154	4002
Gutter	2008	Røros Fotball G16	RILFO G2008 (4014)	566160	4014
Gutter	2009	Røros Fotball G15	RILFO G2009 (4004)	695762	4004
Gutter	2010	Røros Fotball G14	RILFO G2010 (4008)	566152	4008
Gutter	2011	Røros Fotball G13	RILFO G2011 (4023)	705894	4023
Gutter	2012	Røros Fotball G12	RILFO G2012 (4009)	620362	4009
Gutter	2013	Røros Fotball G11	RILFO G2013 (4024)	705895	4024
Gutter	2014	Røros Fotball G10	RILFO G2014 (4025)	566153	4025
Gutter	2015	Røros Fotball G9	RILFO G2015 (4022)	732038	4022
Gutter	2016	Røros Fotball G8	RILFO G2016 (4028)	807404	4028

Gutter	2017	Røros Fotball G7	RILFO G2017 (4007)	914767	4007
		Bergstadcupen	Bergstadcupen (401)	100302	401
		Julecup	RILFO Julecup (4026)	732039	4026
		RILFO Hovedlag	Røros IL Fotball (400)	100141	400
		RILFO Dugnad	RILFO Dugnad (4003)	113532	4003
		Artut hele juli	Artut hele Juli		402
		RILFO Jenteprojekt fotball	RILFO Prosjektregnskap		4027
		Jentegøy	Jentegøy		128

Det er innført et prosjektregister internt på Røros IL slik at hvert årskull og kjønn har sin «lagskonto» der deres inntekter fra kaffesalg, inntekter fra separate dugnader, med videre blir registrert.

Prosjektkode (Duett-kode); fire siffer i parentes under Vipps kode lag, følger årskullene ut aldersbestemte årskull. Eventuelle saldo som gjenstår på de ulike årskullenes prosjektkoder på dette tidspunktet, overføres da til junior/senior-kode hvis ikke annet er avtalt.

Vipps-administrator

En lagleder per årskull vil få tilgang til Vipps som administrator for å kunne følge opp innbetalinger og inntektene til årskullet/laget. Denne personen sender mail til kasserer med navn og mobilnummer og hvilke lag de skal stå ansvarlig for til kasserer.fotball@roros-il.no og blir lagt opp som bruker på vipps.no.

Inntekter og kostnader

Hvert årskull har hvert sitt Vipps-nummer. Der skal alle årskullet og lagets sporadiske inntekter (kaffesalg ++ eller andre gaver/donasjoner) overføres til hvis annet ikke er angitt.

For alle større inntekter som skal faktureres for dugnader (for eksempel maling, vakthold med videre) skal meldes inn til daglig leder i Røros IL (leder@roros-il.no) med angivelse av fakturainfo (mottaker, dato, hva oppdraget angår og hvilke prosjektkoder (likt med Vipps kode lag over) som har utført oppdraget.

Hvis det er kostnader/fakturaer/refusjoner/utlegg som skal trekkes fra de enkelte årskullet eller lagets konti, eller som skal refunderes av fotballgruppa, skal underbillag samt refusjonsskjema som omtalt tidligere i permene **med tydelig merking av årskullet/lagets kode (fire siffer)**.

Utleggsskjema, samt kopi av opprinnelig kvittering/faktura legges ved, scannes som en samlet PDF og sendes til regnskap på 0100@ebilag.bere.no, med kopi til kasserer i fotballgruppa kasserer.fotball@roros-il.no slik at vi får lagt dem til betaling. Hvis det ikke fremgår av fakturaen hva beløpet gjelder, skal det angis spesifikt på dokumentet som sendes inn sammen med billaget/skjemaet, samt påføres signatur fra ansvarlig lagleder.

NB: Det er viktig at all informasjon kommer frem av PDF-en, fordi informasjon som blir skrevet i mailen eller headeren til mailen ikke fanges opp av regnskapssystemet. Gjennomføringen av betalingene skjer normalt ukentlig.

Jf. reglementet for inntektsbringende arbeid i idrettslaget ([Reglement-inntektbringene-arbeid.pdf \(roros-il.no\)](#)) skal **alle** aktiviteter avklares med fotballgruppas styre **før** de iverksettes; dette være seg større dugnader eller større salg. Kaffesalg på kamper trengs ikke å avklares.

Balansen på lagskonto /kodene

Lagskodene avstemmes kvartalsvis, og lagene kan da få en oversikt over egen saldo på sin kode. Denne saldoen følger laget helt til senioralder, så lagene skal bruke disse til å spare til de skal på cup-er eller annet fra år til år. Hvis det er lag som fortsatt har penger på andre konti utenfor idrettslaget skal disse umiddelbart innbetales, samt sende utleggsskjema med kopi av innskuddet til regnskap som over for å få beløpet riktig bokført. Husk å påføre årskullets kode (fire siffer) som merke av innbetalingene.

Flerkullskonti/ Fordeling mellom kull

Der det er flere årskull per, lag deles inntekter og kostnader i to kategorier; særkullsinntekter knyttet til spesifikt årskull (for eksempel hvis kun ett årskull av et lag med flere årskull har gjennomført en dugnad og skal ha hele inntekten av dugnaden, evt gaver) og fellesinntekter.

Særkullsinntekter må merkes med årskull og kode enten i Vipps eller ved overføring (gaver, støtte til cuper til årskullet mv).

Fellesinntekter (kaffesalg, loddosalg med videre) fratrukket felleskostnader deles mellom årskullene ved årets slutt og overskuddet overføres til de ulike lagenes konto/prosjektkode.

Kontanter

I dag skal det ikke være nødvendig å håndtere kontanter blant gruppene, og vi oppfordrer sterkt til bruk av Vipps i stedet. Hvis det mot formodning kommer inn kontanter skal disse settes inn på til lagets bankkonto **4280.05.50356**. Da er det viktig at årskullet/kode, kjønn eller lagets navn blir merket iht til liste over.

Terminaler

Idrettslaget har iZettle-terminaler som kan lånes ut hvis det er spesielle arrangementer som krever terminaler. Grunnet bestillingstid og oppsett anbefaler vi bruk av Vipps så langt det lar seg gjøre. Disse må bookes enten hos leder i idrettslaget på leder@roros-il.no.

13. FIKS-registreringer og overganger + samtykkeskjema

Internasjonale overganger/førstegangsregistreringer for spillere mellom 12 og 18 år er underlagt FIFAs regelverk «Protection of minors», og det er derfor svært strenge regler for spillere som bytter klubb over landegrensene.

Dette er regler som er innført for å få kontroll på fotballoverganger for mindreårige. Problemet med spekulative overganger på mindreårige spillere anses så stort at det nå også er innført et krav at overganger skal forhånds godkjennes av FIFA.

[Informasjon om overgang for mindreårige](#) (spillere mellom 12 og 18 år)

[Samtykkeskjema klubbskifte for spiller](#)

14. Aldersdispensasjon + samtykkeskjema

Søknadsskjema og retningslinjer for søknad om bruk av overårige

NFF Trøndelag er utvalgt krets til å følge Testreglementet i 2024. Bakgrunnen for Testreglementet er Forbundsstyrets nedsettelse av "Haugenutvalget" - som har mandat til å undersøke effekten og de konsekvensene deler av breddereglementets bestemmelser har på strategiplanens forventning om «høy aktivitet og sportslig utvikling for alle». Breddereglementet §2-3 og §2-4 vil dermed ikke gjelde ved deltagelse i NFF Trøndelags serier i 2024.

[NFFs Breddereglement – Testreglement 2024 - Norges Fotballforbund](#)

Dokumenter

[Aldersdispensasjoner](#)

[Samtykkeskjema](#)

15. Treningstider vinter

Årsmøtevedtak i Røros IL 2024: For å unngå for tidlig spesialisering og bidra til allsidighet, kan de ulike særgruppene tilby treninger i sine definerte sesonger ned til 6 år. Dette gjelder fra 1. januar det året barnet fyller 6 år. Utenfor sine definerte sesonger kan særgruppene tilby treninger fra 10 år og oppover. Dette gjelder fra det året barnet fyller 10 år og gjelder fra 1. januar. Unntak fra dette er aktiviteter i de respektive idrettene i regi av idrettskola/Allidrett.

Følgende inndeling av sesonger med to ukers overlapp i begge ender: Vinteridretter 15. oktober – 15. april // Sommeridretter 15. april – 15. oktober

Alle faste ukentlige treninger i særgruppene skal koordineres mellom særgruppene på et fordelingsmøte avholdt av daglig leder i august og november. Dersom man ønsker å starte opp en fast trening som ikke er forankret i et fordelingsmøte, skal dette godkjennes av særgrupper som allerede har trening samme dag.

Dette betyr:

- Fotball, som defineres som en sommeridrett, kan drive organiserte treninger for barn fra 6 til og med 9 år i perioden **15. april til 15. oktober**.
- Vinteridretter (håndball, ski og turn etc) kan drive organiserte treninger for barn fra 6 til og med 9 år i perioden 15. oktober til 15. april.
- Det er to ukers overlapp i begge ender, noe som gjør at man for de yngste barna kan begynne med organiserte fotballtreninger 2. april og senest avslutte 29. oktober.
- Fra 1. januar det året spillerne fyller 10 år, kan det tilbys organisert fotballtrening inne i Verket. Det forutsetter sjølsagt at beslutninga om innetrening er forankra hos spillererne, foreldre og trenere, at det er ledig halltid, og at man koordinerer med vinteridrettene slik at treningstidene ikke sammenfaller.
- Det tilbys som standard innetreninger i Verket for ungdomsfotballen og seniorfotballen. Oppstart, antall treninger og tidspunkt avtales av hvert enkelt lag.
- NB: Absolutt alle ønsker om treningstider i Verket må meldes inn til sportslig utvalg. Ingen lag kan starte med innetrening, eller endre treningstider, før det er avklart med og godkjent av sportslig utvalg.

Dersom du ønsker å lese mer om sesonginndeling av barneidretter kan du klikke på denne linken som leder til Klubbhåndbok for Røros IL, se side 16: [Klubbhåndbok 2024](#)

16. Røros IL Klubbhåndbok

Klubbhåndboka er et fint oppslagsverk for idrettslagets tillitsvalgte og medlemmer: [Klubbhåndbok 2024](#)

17. MinFotball

1. **Lagleder** må registrere sine spillere inn på Fotballtropp under sitt påmeldte lag. Dette gjøres i appen [MinFotball](#). NB! Spillere som ikke er registrert er ikke forsikret.
2. **Oppdatering og rapportering av kampresultat:** Hjemmelaget har ansvar for å legge inn kamphendelser (mål og kort)) løpende underveis i kampen, og rapporterer kampresultat i FIKS (MinFotball) etter kamp. [Se hvordan her.](#)
3. **TIPS:** Bruk appen MinFotball aktivt.



18. Treningsavgift

Alle som skal drive organisert idrett i Norge må være medlem i en klubb, og **medlemsavgiften** er obligatorisk for å være berettiget til å delta i konkurranser og for å være forsikret.

I tillegg skal det betales **treningsavgift** for alle fra 11 år og oppover. Treningsavgiftene for Røros IL Fotball for 2024 er uendret sammenlignet med 2023.

Treningsavgifta for Røros IL Fotball er med på å dekke utgifter som:

- Treningstid sommer og innendørs vinter (innendørs vinter fra 10 år)
- Klubben dekker påmeldingsavgift til 2 cuper (Bergstadcup + én cup til)
- Drakter, forbruksmateriell og diverse utstyr til lagene
- Baneleie, oppmerking, klipp av gressbaner og vedlikehold baner
- Kveldsbelysning på Øra
- Kurs og seminar for de som ønsker det (trenerkurs, lederkurs etc.)
- Dommerutgifter
- Tilrettelegging av og støtte til treningsamlinger
- Forsikring

Treningsavgifter for sesongen 2024:

Lag	Barn 6 – 10 år (Idrettsskolen)	Barn 11 – 12 år	Ungdom 13-14 år	Ungdom 15 – 17 år	Senior (18 år og eldre)
Treningsavgift	Kr 550	Kr 1750	Kr 2250	Kr 2750	Kr 3250
Medlemskap Røros IL	Enkeltmedlem: kr 275 // Familiemedlemskap: kr 150 per familiemedlem. Maksimal sum for familiemedlemskap er kr 600,-. I familier med flere enn fire medlemmer senkes avgiften per medlem // Æresmedlemskap kr 50,- (dekkes av Røros IL) // Naboklubbmedlemskap: kr 0. Medlemmer i en naboklubb som ønsker å delta i en idrett i regi av Røros IL, betaler kun treningsavgift til særgruppa.				

Spillere som starter i august, betaler 30% treningsavgift.

Spillere som vet de blir borte etter vårsesongen, betaler 70% av treningsavgifta. Dette må spilleren gi trener eller lagleder beskjed om ved sesongstart, slik at de kan gi beskjed videre til medlemsansvarlig.

19. Dugnader / Fellesinnsats

Gjennom påmelding i Røros IL fotball forplikter spilleren/foresatte seg til å være med på diverse dugnader (i tillegg til å betale treningsavgift). Vi er helt avhengig av alles dugnadsinnsats for å holde treningsavgiftene nede og for å kunne opprettholde et godt tilbud til alle fotballspillerne våre. Dessuten er dugnadene en ypperlig måte å samle både hvert enkelt lag og hele fotballgruppa på; det er sosialt, trivelig og bygger lag- og klubbfølelse!

Fotballgruppas faste inntektsdugnader:

Dugnadsoppgave	6 – 9 år	10 – 12 år	13 – 17 år (ungdom)	Junior og senior
Parkeringsvakt julemarked (timepris per vakt utbetales til laget)	Går til de laga som melder seg			
* Parkeringsvakt Rørosmartnan (timepris per vakt utbetales til laget)				X *
Salg av Bambusa-varer to ganger i året (inntektene går til kick-off på Kyrksæterøra for ungdom og senior, og til andre arrangementer for 6 – 12 år)	X	X	X	X
Salg av støttebrev (halvparten av inntektene går til laget, halvparten til fotballgruppa)	X	X	X	X
Bergstadcupen (inntekter fra kiosksalg, overnatting, aktiviteter og salg av matkuponer; inntektene går til fotballgruppa)	X	X	X	X
Julecupen (inntektene går til junior/senior)				X

* Forbeholdes Junior og Senior, men andre lag kan være aktuelle dersom Junior og Senior ikke kan.

Andre faste dugnader i fotballgruppa:

Dugnadsoppgave	6 – 9 år	10 – 12 år	13 – 17 år	Junior og senior
Vårdugnad: Klargjøring av Øra til sommeren	X	X	X	X
Høstdugnad: Rydding og klargjøring av Øra før vinteren	X	X	X	X

Ellers håper og tror vi at alle som har et hjerte for Røros-fotballen også bidrar med å:

- Holde Øra-området rent og ryddig.
- Hvis du ser at det er noe som mangler er det ikke noe i veien for at du/dere tar tak i dette på egenhånd.
- Varsle avvik og skader til materialforvalter.
- Slokke lys etter treninger. Husk spesielt kamplysene da disse koster mye pr time med dagens strømpris.
- Husk å rydde på tribunen, som er dette vårt ansikt utad. Rydd gjenglemte klær og annet søppel.

Ser du noe som mangler eller har forslag til forbedringer på Øra, ta kontakt med **anleggsutvalget** så vi får samlet inn alle gode ideer. Ønsker du å bidra med noe, det være seg arbeidsinnsats eller verv eller annet, ta kontakt med **leder i fotballgruppa**.

20. Rollebeskrivelse foresatt

Foreldre/foresatte til spillere i barne- og ungdomsfotballen skal være positive og aktive samarbeidspartnere for klubben. Det er viktig å få med mange voksne rundt lagene våre. All erfaring viser at lag med høy trivsel og gode sportslige resultater også preges av et stort foreldreengasjement.

Klubbens forventninger til foreldre/foresatte:

- Det er spesielt viktig at foreldre/foresatte følger med på påmeldingsfristene før hver sesong, slik at klubben kan planlegge aktivitetene og melde på lag i forhold til antall aktive spillere
- Følge med på informasjon fra klubben, trenere og lagledere
- Deltakelse på foreldremøter
- Foreldregruppa på hvert lag bør arrangere minst to sosiale aktiviteter i løpet av en sesong, og som samler både spillere og foresatte
- Deltagelse på dugnad, inkludert vakter i Bergstadcupen, anses som obligatorisk for foresatte/spillere på alle lag i fotballgruppa, også for de laga som er for gamle til å delta på cupen. Det er ikke mulig å «kjøpe seg ut» fra dugnadsarbeid
- Det forventes foruten deltagelse på dugnader, at foreldre betaler treningsavgift og egenandeler i forbindelse med cuper og turneringer som barna skal delta på
- Kjøring til kamper og cuper
- Oppmøte på lagets hjemmekamper og gjerne også treninger
- Vask av drakter
- Vasking av garderober etter hjemmekamp og andre dugnadsaktiviteter som hvert enkelt lag definerer som «hjemmekampoppgaver»

Det forventes at foreldrene har lest fotballforbundets «Foreldrevettregler»:

1. Støtt opp om klubbens arbeid – gjennom foreldremøter forankres fotballens og klubbens verdisyn.
2. Møt fram til kamper og treninger – du er viktig både for spillerne og miljøet.
3. Gi oppmuntring til alle spillerne i med- og motgang – dette gir trygghet, trivsel og motivasjon for å bli i fotballfamilien lenge.
4. Vi har alle ansvar for kampmiljøet – gi ros til begge lag for gode prestasjoner og Fair Play.
5. Respekter trenerens kampløsløse – konstruktiv dialog om gjennomføring tas med trener og klubb i etterkant.
6. Respekter dommerens avgjørelser – selv om du av og til er uenig!
7. Det er ditt barn som spiller fotball. Opptre positivt og støttende – da er du en god medspiller!

21. Rollebeskrivelse lagleder

Lagleder er bindeleddet mellom fotballgruppa, foreldre og trenere.

Informere foreldre:

Være bindeledd med foreldregruppa, for eksempel informere på lagets Spond og/eller facebook-gruppe om å videreformidle relevant viktig info fra lukket trener/laglederside på facebook.

Sikre at alle spillere er registrert:

Senest 10. mai sende medlemsansvarlig og sportslig utvalg liste over alle som deltar på laget «ditt», slik at medlemsregisteret blir oppdatert for vårsesongen. Tilsvarende skal alle medlemmer være oppdatert 20. august for høstsesongen.

Beverting til hjemmekamper:

Fordele oppgaver og sette opp liste over kaffe/saft/kake/frukt til hjemmekamper på foreldregruppa. (Dette er en viktig inntektskilde for lagene, og noen lag tjener over 2.000 kr per kamp.)

Kampvert

Lagleder skal sørge for at laget har kampvert under hver kamp: [Les om oppgavene til en kampvert](#)

Garderober

Ved bruk av garderober under trening eller kamp, er det lagleders ansvar å sørge for at både hjemme- og bortegardrobene blir rydda og vaska. Det betyr ikke at lagleder skal gjøre det, men h*n må ha oversikt over hvem som skal gjøre det, og vite at det er blitt gjort.

Varsle/ søk info:

Hvis det er forhold du som lagleder er usikker på, må du mer enn gjerne spørre styret i fotballgruppa eller andre lagledere eller trenere. Det er ikke flaut å spørre om andres råd eller synspunkter!

God rollefigur:

Som representant for laget skal lagleder være en god rollefigur for spillere og foreldre.